

Łódź, 01.12.2016 r.

Znak sprawy: ZO/27/2016

### Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Zapytanie ofertowe nr ZO/27/2016

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. L. Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, bip [www.filmschool.lodz.pl](http://www.filmschool.lodz.pl), fax 042 674 81 39, e-mail: [zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl](mailto:zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl).

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

„Dostawa sprzętu komputerowego”.

2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

30.20.00.00-1 Urządzenia komputerowe  
48.00.00.00-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. Szczegółowe zasady dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia zostały określone w umowie.

#### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 28. 12.2016 r.

#### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTWY” (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać wymagane załączniki.
6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).

9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.

## V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
5. **Po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie 0% stawki VAT (na sprzęt komputerowy objęty niniejszą stawką) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z dn. 05.04.2003r., rozdział 4 art. 83. 1 pkt. 26a).**

## VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl](mailto:zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl), faksem na nr: 42 674 81 39, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, Sekretariat Kanclerza **do dnia** 08.12.2016 **wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty oraz wypełnionym formularzem ofertowym.**

## VII. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: Cena 100%
2. Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

3. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów w kryterium **Cena (C)**.

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udzielają Jadwiga Krakowiak, Karolina Misztal adres email: [zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl](mailto:zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl).

2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo zwrotu nakładów, jakie poczynił w celu przygotowania oferty.
3. Ocena ofert zostanie dokonana **w dniu 09.12.2016 r.**, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem [bip.filmschool.lodz.pl](http://bip.filmschool.lodz.pl).
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [bip.filmschool.lodz.pl](http://bip.filmschool.lodz.pl).

## **IX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Formularz cenowy – zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**Znak sprawy: ZO/27/2016**

**OFERTA**  
na „Dostawę sprzętu komputerowego”.

1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy.....

.....

Telefon ..... Fax .....

REGON:..... NIP:.....

Numer rachunku bankowego.....

2. CENA OFERTY

**cena brutto: ..... zł / słownie : .....**  
**.....zł**

**w tym 23% podatku VAT.**

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy do dnia ..... r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w nich określonych.
5. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 3** do SWZ, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy, na .....( min. 24 miesiące) od daty odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
8. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr.....do nr.....
9. Z naszej strony osobą do kontaktów jest:

.....

/ imię i nazwisko/

.....

tel./fax.

10. Załącznikiem do niniejszej oferty jest kserokopia wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Znak sprawy: ZO/27/2016

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Program DRAGONFRAME 3.6 + USB KEYPAD	2			
2.	Office 2016 dla Win MOLP – 1 licencja	1			
3.	Adobe CC Master Collection – 1 licencja	1			
4.	Program Deep Freeze Enterprise EDU – 40 licencji	40			
5.	Dysk sieciowy Synology RS816 – 1szt	1			
6.	Dysk sieciowy Synology RX415 – 1szt	1			
7.	Dysk 4TB Seagate NAS	8			
8.	Adapter Dell DA200	1			
9.	UPS APC Smart-UPS SC 450VA 230V - 1U Rackmount/Tower	1			
10.	Szafa wisząca 4U 19", 250x600x450 mm (wys,szer,gł), drzwi szklane	1			
11.	Access Point Ubiquiti UniFi AP, Long Range single unit	3			
12.	Klawiatura numeryczna 4World USB slim	12			
13.	Adapter Dell DA100	1			
14.	Notebook ASUS R540SA-XX022T N3050 4GB 1TB W10	3			
15.	Switch Dlink DGS-3000-10TC	1			
16.	Linka zabezpieczająca Natec LOBSTER KEY (NZL-0225)	80			
17.	Notebook ASUS F555LB-XO144T-12 i7-5500U/12GB/480SSD/DVD/Win1	1			
18.	Patchcord UTP kat.5E 5m LOGILINK CP1076U	10			
19.	Patchcord UTP kat.5E 3m LOGILINK CP1066U	10			
20.	Przewód USB-miniUSB 2.0 kątowny 3m	15			
21.	Przewód USB-miniUSB 2.0 kątowny 5m	10			
<b>RAZEM:</b>					

**Znak sprawy:**

**Umowa nr**

W dniu  r. w Łodzi pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Filmową  
Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, zwaną w dalszej treści  
umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Kancelerza – mgr Igora Duniewskiego  
przy kontrasygnacie Kwestor – mgr Iwony Kopeć

REGON -000275850                      NIP 724-000-49-52

a:

zarejestrowaną w KRS pod nr

REGON

NIP

reprezentowaną przez – , zwaną w dalszej  
części umowy Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego.

### § 2

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
  - 1) Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi **w terminie do 28.12.2016 r.**
  - 2) Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu, w każdym momencie realizacji Umowy, do żądania jego niezwłocznej wymiany przez Wykonawcę na fabrycznie nowy, wolny od wad i dostarczenie do Zamawiającego.
3. Odbiór sprzętu nie wyłącza możliwości późniejszego zgłaszania przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi, niezgodności ilościowej lub niezgodności jakościowej dostarczonego sprzętu z zamówieniem.
4. W imieniu Zamawiającego odbioru dokonywać będzie Przedstawiciel Zamawiającego:.....  
.....

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) dokonać odbioru sprzętu dostarczonego zgodnie z Umową i załącznikami do niej,
  - 2) dokonać zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonaną, zgodnie z umową i załącznikami do niej, dostawę w wysokości i na zasadach określonych w umowie,
  - 3) informować Wykonawcę o występujących wadach dostarczonego sprzętu, stwierdzonych podczas ich eksploatacji, a także brakach ilościowych lub niezgodnościach z zamówieniem.
2. Nadzór nad niniejszą umową z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:.....

Osobie tej przysługuje prawo do dokonywania bieżących ustaleń dotyczących realizacji Umowy, ustalenia te nie mogą zmierzać do zmiany Umowy.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Dostawy sprzętu zgodnie z postanowieniami Umowy;
  - 2) dostawy sprzętu zgodnie z obowiązującymi przepisami, właściwymi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją, zainstalowanie i uruchomienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, gotowego do pracy, bez dodatkowych kosztów;
  - 3) dostawy sprzętu fabrycznie nowego, najwyższej jakości, a także posiadającego wszelkie konieczne atesty, właściwe certyfikaty oraz oznakowanie zgodnie z wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego;
2. Sprzęt posiada oznakowanie CE. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.
3. Nadzór nad niniejszą umową z ramienia Wykonawcy sprawować będzie:.....

Osobie tej przysługuje prawo do dokonywania bieżących ustaleń dotyczących realizacji Umowy, ustalenia te nie mogą zmierzać do zmiany Umowy.

### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego powiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy. Dostawa realizowana będzie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz innych dni wolnych.

### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na kwotę brutto: .....zł (słownie: .....zł) w tym 23% podatku VAT..... zł (słownie: .....zł), które obejmuje koszty ubezpieczenia, dostawy, montażu, opakowania, konfiguracji i instalacji sprzętu.
2. Pod pojęciem instalacji należy rozumieć podłączenie sprzętu i instalację systemu, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkowania.
3. Kwota określona w punkcie 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności: koszty dostarczenia sprzętu zgodnie z Umową, montażu, uruchomienia, cenę sprzętu będącego przedmiotem umowy, koszty sprzętu dostarczonego w zamian sprzętu wadliwego niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w Załączniku nr 2, koszty zwrotu oraz koszty dostarczenia nowego sprzętu w postępowaniu reklamacyjnym oraz spełnienie innych obowiązków wymienionych w Umowie.
4. Za przedmiot zamówienia Wykonawca wystawi jedną fakturę VAT. Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
5. Termin zapłaty następuje w ciągu **30 dni** od daty wystawienia faktury.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.

- 7. Po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie 0% stawki VAT (na sprzęt komputerowy objęty niniejszą stawką) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z dn. 05.04.2003r., rozdział 4 art. 83. 1 pkt. 26a).**

#### § 7

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na cały okres gwarancji określony w punkcie 4 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, że będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielenia pisemnej gwarancji na poniższych warunkach:
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem wad ukrytych sprzętu oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
4. Wykonawca oświadcza, iż zgłoszenia będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 przez serwis gwarancyjny Wykonawcy bądź producenta:  
.....  
*(nazwa, adres, tel., fax, adres mail, nazwiska osób, którym należy zgłaszać wady w działaniu urządzeń)*
5. Wykonawca oświadcza, że dokona naprawy (lub wymiany urządzenia na nowe) w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia. Naprawa może być wykonana na miejscu bądź w serwisie.
6. Jeżeli pomimo trzech napraw sprzęt wykazuje wady, Wykonawca dokona jego bezpłatnej wymiany na inny, równorzędny, wolny od wad. Wykonawca dostarczy nową kartę gwarancyjną dotyczącą wymienionego sprzętu, a okres gwarancji liczony będzie od daty jego dostarczenia do siedziby zamawiającego.
7. W przypadku niedokonania naprawy w ciągu 3 dni roboczych Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych i użytkowych.
8. Wykonawca oświadcza, iż transport sprzętu podlegającego naprawie bądź sprzętu zastępczego będzie odbywał się na jego koszt.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z kodeksem cywilnym.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy, na .....( min. 24 miesiące) od daty odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
11. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od dokonania odbioru końcowego lub w przypadku stwierdzenia wad od dnia następnego po potwierdzeniu ich usunięcia.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 i ust. 4, jeżeli reklamował wady przed upływem tego terminu.
13. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela rękojmi na okres..... licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru.

#### § 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 punkt 1;
  - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 punkt 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 punkt 1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia ponad terminy wyznaczone w Umowie.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.



## **§ 9**

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni kalendarzowych od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiana terminu dostawy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia zmian w dostawie;
  - 2) nastąpiła ustawowa zmiana stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT cena brutto nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych stawek podatku VAT), podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 3) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
  - 4) po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
  - 5) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;

## **§ 10**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) Wykonawca nie będzie wykonywał umowy lub będzie ją wykonywał w sposób nienależyty,
  - 3) Wykonawca opóźni realizację przedmiotu umowy powyżej 7 dni ponad terminy określone w zamówieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## **§ 11**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać właściwy sąd powszechny w Łodzi.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
  - 1) przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, w tym w szczególności przepisy regulujące dostawę (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
  - 2) inne powołane w umowie bądź regulujące materię wskazaną w umowie, chociażby nie były wyraźnie wskazane.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część stanowią:
  - 1) oferta cenowa – Załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**